

- 1 KAUFFRAU/MANN FÜR BÜROMANAGEMENT MIT FHR UND INTERNATIONALER AUSRICHTUNG**

 - Voraussetzung: MSA. Dauer: 3 Jahre
 - Abschluss: Beruf (I H K), Fachhochschulreife
 - Perspektive: BOS, Studium
- 2 KAUFFRAU/MANN FÜR BÜROMANAGEMENT MIT FACHHOCHSCHULREIFE**

 - Voraussetzung: MSA. Dauer: 3 Jahre
 - Abschluss: Beruf (I H K), Fachhochschulreife
 - Perspektive: BOS, Studium
- 3 KAUFFRAU/MANN FÜR BÜROMANAGEMENT**

 - Voraussetzung: erweiterte Berufsbildungsreife
 - Dauer: 3 Jahre. Abschluss: Beruf (I H K)
 - Perspektive: Beruf, FOS, BOS
- 4 INTEGRIERTE BERUFS-AUSBILDUNGS-VORBEREITUNG (IBA)**

 - Voraussetzung: keine. Dauer: 1 Jahr
 - Abschluss: (e)BBR, MSA
 - Perspektive: Berufsausbildung, OG
- 5 SPORT- UND FITNESSKAUFFRAU/-MANN MIT FACHHOCHSCHULREIFE**

 - Voraussetzung: MSA. Dauer: 3 Jahre
 - Abschluss: Beruf (I H K), Fachhochschulreife
 - Perspektive: BOS, Studium
- 6 EINJÄHRIGE FACHOBERSCHULE (FOS)**

 - Voraussetzung: MSA und Berufsabschluss oder 5-jährige Berufserfahrung. Dauer: 1 Jahr
 - Abschluss: Fachhochschulreife
 - Perspektive: BOS, Studium
- 7 BERUFLICHES GYMNASIUM SCHWERPUNKT WIRTSCHAFT/INFORMATIK**

 - Voraussetzung: MSA+
 - Dauer: 3 Jahre
 - Abschluss: Abitur
 - Perspektive: Studium
- 8 INDIVIDUALISIERTE GYMNASIALE OBERSTUFE IM VERBUND MIT DER WILHELM-VON-HUMBOLDT GEMEINSCHAFTSSCHULE**

 - Voraussetzung: MSA+
 - Dauer: 3 Jahre
 - Abschluss: Abitur
 - Perspektive: Studium



TAG DER OFFENEN TÜR
 ANFANG JEDEN JAHRES
 ÖFFNEN WIR DIE TÜREN
 FÜR INTERESSIERTE.
 AKTUELLE TERMINE
 UND INFORMATIONEN
 FINDEN SIE AUF
 UNSERER HOMEPAGE:
WWW.OSZEOS.DE



Follow us on
 Instagram



Find us on
 Facebook



ELINOR-OSTROM-SCHULE
 OBERSTUFENZENTRUM
 BÜROWIRTSCHAFT
 UND DIENSTLEISTUNGEN

MANDELSTR. 6-8
 10409 BERLIN
 PAPPELALLEE 30/31
 10437 BERLIN
 DRIESENER STR. 22
 10439 BERLIN

TELEFON:
 030 42185411
INFO@OSZEOS.DE
WWW.OSZEOS.DE



**ELINOR
 OSTROM
 SCHULE**

KOMPETENZ IN
 UNTERNEHMENS SOFTWARE
 BÜROMANAGEMENT
 UND SPORT

///GOEUROPE



MIT FACHHOCHSCHULREIFE IN DREI JAHREN

KAUFFRAU/MANN FÜR BÜROMANAGEMENT MIT FHR UND INTERNATIONALER AUSRICHTUNG

Mit dieser kaufmännischen Ausbildung können Sie weltweit in allen Branchen arbeiten sowie im In- und Ausland an Fachhochschulen studieren. Ausbildung im Ausland hat bei uns eine hohe Priorität: In drei Jahren lernen, arbeiten und reisen Sie mehrfach ins Ausland.*

Praktika absolvieren Sie schon ab dem 1. Ausbildungsjahr an attraktiven Orten in Europa (z.B. in Dublin, Madrid, Paris).

Für Top-Absolventen: Nach der Ausbildung ist auch ein Praktikum außerhalb Europas möglich.

Ihre Auslandsaufenthalte werden durch unseren anerkannten Partner GoEurope organisiert und finanziell **maßgeblich** unterstützt. Sie werden vor Ort **professionell begleitet**.*

* Die Auslandsaufenthalte sind an bestimmte Voraussetzungen geknüpft: Dazu gehören u. A. einwandfreies Verhalten im Unterricht, geringe Fehlzeiten und das Erreichen der Ausbildungsziele.



VORAUSSETZUNG

Mittlerer Schulabschluss

DAUER

Die Ausbildungszeit beträgt an der Elinor-Ostrom-Schule und im Ausland drei Jahre.

Freiwillig: Plus ein komplettes Auslandsjahr nach bestandener IHK-Prüfung.

ZENTRALE LERNINHALTE

- Auftragsbearbeitung
 - Business Plan (Entrepreneur Programm)
 - Personal
 - Controlling
 - Büroprozesse
- außerdem: Deutsch, Englisch, Wirtschafts- und Sozialkunde, **Bio oder** Physik, auf Wunsch Spanisch

FEATURES

- Start-up Projekt in London
- Work Experience in europäischen Partnerstädten Berlins (z.B. Madrid, Dublin oder Budapest)
- Verstärkter Englischunterricht im 1. Ausbildungsjahr



SAP University Alliances



Senatsverwaltung für Bildung, Jugend und Familie



Los Angeles

London



Madrid



Istanbul



Paris



Warschau



Prag



Mexico-City



Tokio



Buenos Aires

ALLGEMEINE INFORMATIONEN

Unsere hohe technische Ausstattung und die modernen Räumlichkeiten schaffen eine angenehme Arbeitsatmosphäre. Abwechslungsreiche Lernformen fördern Ihre Selbstständigkeit und Sozialkompetenz. Als Referenzschule der SAP AG bieten wir Ihnen eine Ausbildung mit modernster Computertechnik und Unternehmenssoftware. Sie haben die Möglichkeit, für die Zeit der vollzeitschulischen Ausbildung Bafög zu beantragen; Schulgeld fällt nicht an.

WIE BEWERBEN?

Einen Aufnahmeantrag erhalten Sie direkt im Schulsekretariat oder als Download auf unserer Homepage www.oszeos.de

WOMIT BEWERBEN?

- Bewerbungsanschreiben
- Kopie des Personalausweises
- Kopie der letzten beiden Zeugnisse
- lückenloser tabellarischer Lebenslauf
- ein Lichtbild

NOCH FRAGEN?

Für eine ausführliche Beratung vereinbaren Sie bitte telefonisch einen Termin mit unserer Schulsekretärin: 030 42185411 oder per **E-Mail: INFO@OSZEOS.DE**



Erasmus+