

**Bewerbung  
für die 3-jährige Kfm.  
Berufsfachschule**



Staatlich geprüfte(r) Kaufmännische(r) Assistent(in) Fachrichtung Informationsverarbeitung Schwerpunkt Unternehmenssoftware/ERP mit integrierter Fachhochschulreife		OSZ Bürowirtschaft und Dienstleistungen Mandelstraße 6 - 8 10409 Berlin Tel. 42185411, Fax 42185412	
Familienname:	Vorname:	männlich:	weiblich:
Geburtsdatum:	Geburtsort:	Staatsangehörigkeit:	
PLZ/Wohnort:	Bezirk:	Muttersprache:	
Straße/HNr.:	Wohnen bei:	Berlinpass:	ja      nein
Handy-Nr.	Tel.:	E-Mail:	
Zurzeit/Zuletzt besuchte allg. OS:	Schulzweig      Engl. ab Klasse:	Vorauss./Erreichter Abschluss im Jahr.....	
Zurzeit/Zuletzt besuchte berufsbild. OS:	Vorauss./Erreichter/Kein Abschluss.....(im Jahr)		
<b>Soweit nicht volljährig</b>			
Erziehungsberechtigte/r (Name):	Vorname:	Mutter/Vater/Vormund	
Adresse (falls abweichend): PLZ/Wohnort:	Straße/HNr.:	Tel.:	

**Bewerbung auf Grund von:**

<input type="checkbox"/> Homepage OSZ/Internet	<input type="checkbox"/> Wochenblatt	<input type="checkbox"/> Tag d. offenen Tür	<input type="checkbox"/> Verteilung Flyer in Schulen/Info v. Lehrern
<input type="checkbox"/> meinestadt.de	<input type="checkbox"/> Arbeitsamt	<input type="checkbox"/> Freunde/Bekannte	<input type="checkbox"/> andere Quellen.....

Ich bin darüber informiert, dass das erste Schulhalbjahr als Probezeit gilt.

\_\_\_\_\_  
Datum und Unterschrift des/r Schülers/in

\_\_\_\_\_  
Datum und Unterschrift eines Erziehungsberechtigten

**Diese Angaben werden vom Sekretariat ausgefüllt.**

Bearbeitungsmerkmale	fehlt noch	Eingang am	Ausgabe von	am
Bewerbung			Schulbescheinigung	
Lebenslauf*			Schülerausweis	
Passbild			BAföG-Bescheinigung	
Hj-Zeugnis				
Abschlusszeugnis				
Einwilligung eines Erziehungs-b.				
Aufenthaltsgenehmigung				

**\*Bitte den Lebenslauf lückenlos bis zum Tag der Anmeldung führen!**